

令和6年度長野県庁オフィス改革業務企画提案評価基準

1 評価方法

企画提案書及びプレゼンテーションによる評価

2 評価の観点

評価委員は、各項目について、次の観点に基づいて評価を行う。

内容	評価項目	評価のポイント	評価点
提案内容	1 基本方針	本業務の趣旨を理解し方針を設定しているか	10
	2 スケジュールと進捗管理	具体性、実現性のあるスケジュールになっているか 確実な進捗管理の方法が提案されているか	25
	3 レイアウト検討への支援方法	具体的な手法が提案されているか	20
	4 効果検証支援方法	具体的かつ効果的な提案がされているか	10
	5 独自提案	具体性かつ実現性のある提案となっているか	15
実施体制	6 同種業務の受託実績	過去の同種業務実績とその経験を活かした提案がなされているか	5
	7 業務実施体制	本業務を確実に実現するための体制となっているか	5
	8 経費	本業務にとって適切で納得性の高い見積りであるか	10
	合 計		100