

## 市町村での林地台帳の情報提供について

下表の対象者に該当する方は対象森林の所在する市町村へ申し出ると林地台帳の情報提供を受けることができます。必要書類等は、該当市町村役場の林務担当課までお問い合わせください。

### 1 林地台帳の記載項目

- (1) 森林の土地の所在、地番、地目、面積、林小班
- (2) 登記簿上の所有者の氏名・名称、住所、共有の有無、登記年月日
- (3) 現に所有している者・所有者とみなされる者の氏名・名称、住所、共有の有無、記載事由、届出（記載）年月日
- (4) 地籍調査の済・未済、実施年月日
- (5) 境界の確定に資する測量の済・未済・一部実施、実施年月日
- (6) 森林経営計画の認定の有無、認定者の種類、認定年月日
- (7) 公益的機能別施業森林等の区分、施業種

### 2 対象者の区分

対象者	対象森林の範囲	提供媒体
適切な森林施業の実施又は施業の集約化に資すると認められるもの		
森林の土地の所有者、森林所有者又は森林所有者から森林の施業もしくは経営の委託を受けた者	対象者に係る森林の土地に関する部分	書面もしくはデータ
隣接する森林の土地の所有者、森林所有者又は森林所有者から森林の施業もしくは経営の委託を受けた者	対象者に係る森林の土地に関する部分	書面もしくはデータ
経営計画の認定を受けた森林所有者又は森林所有者から経営の委託を受けた者（長野県内の認定者のみ）	対象者に係る森林のうち長野県内の部分	書面もしくはデータ