

障がい者職業訓練 パソコン・ Web実務科 受講者募集!

チャレンジする
みなさんを応援します。

訓練
期間

2025 **5/27** 火 ~ **8/26** 火
9:20~16:00

●毎週火～金曜日(休講日:土・日・月・祝日・8/13~15)

対 象

公共職業安定所に求職登録をした障がい者で、パソコン基本操作を習得しており、早期就職を希望する者。

応募
期間

2025年(令和7年)
3月5日(水)～5月7日(水)
公共職業安定所へ申込み

定 員

8名
※ 募集締切時点で応募者が少数の場合は、開講できない場合があります。

入校
選考日

2025年(令和7年)
5月16日(金)
千曲市市民交流センターで選考会

受講料

無料
※ テキスト代14,465円・検定料17,100円
保険料3,100円(任意)別途自己負担。

申込先

住所地を管轄する
公共職業安定所

訓練
会場

千曲市市民交流センター「てとて」
〒387-0007 千曲市屋代128-1
TEL:026-273-8000

〈施設情報〉

- 無料駐車場あり
- 館内バリアフリー(身障者用トイレ・エレベーターあり)

〈公共交通機関〉

- しのの鉄道 屋代駅・屋代高校前駅下車 徒歩20分

※施設の見学は事前にご連絡の上、お越しく下さい。



パソコン・Web 実務科

訓練目標

実務に役立つパソコンの知識と技能、ホームページの仕組みや制作・編集の基礎的な知識と技能の習得を目指す。さらに、社会人として必要なビジネスマナー、コミュニケーションスキルの習得を目指す。

目標資格 ▶ 日商PC検定文書作成3級・データ活用3級 / Webクリエイター能力認定試験スタンダード

訓練内容

パソコン中級者を対象とし、文書作成、表計算ソフト、プレゼンテーションの資料作成の知識と技能を習得し、スキルアップを図る。アプリケーションだけでなく、パソコンの仕組みから情報管理、セキュリティについても学習。また、業務において、自社のホームページの簡単な更新ができるように、Webページの仕組みや構成、HTMLの基礎を学ぶ。

訓練科目(学科) 全292時間

オリエンテーション	訓練の概要、会場の説明、自己紹介	2H
ビジネスコミュニケーション	社会人に必要なコミュニケーションスキル	12H
就職支援	ビジネスの基本マナー(挨拶、敬語、接客等)、履歴書、職務経歴書の書き方、模擬面接、キャリアコンサルティング	27H
パソコン基礎演習	パソコンの仕組み、パソコン操作演習(文字入力、ファイルとフォルダ)	6H
アプリケーション基礎演習	ワード2019(ビジネス文書の作成、表の作成、オブジェクトの挿入と編集、印刷【24H】)、エクセル2019(データの入力、表作成、表計算、関数、グラフ作成、データベース【24H】)、パワーポイント2019(PowerPoint基本操作、プレゼン資料作成【18H】)	66H
アプリケーション試験演習	日商 PC検定3級試験演習	63H
画像編集基礎演習	デジタル画像の基礎知識、ホームページ作成に必要な画像の加工と編集	6H
Web サイト制作基礎演習	Webサイト・制作の基礎知識、HTML・CSS基礎、Web制作実習	71H
Web クリエイター試験演習	Webクリエイター能力認定試験スタンダードに向けた演習	30H
デジタルワーク活用	インターネット、メールの基本操作、Web会議システムの利用方法、SNS等の利用におけるネットエチケット	9H



認定NPO法人 エリアネット

● TEL:026-272-7772

● Mail:info@areanet.or.jp

● HP:https://areanet.or.jp