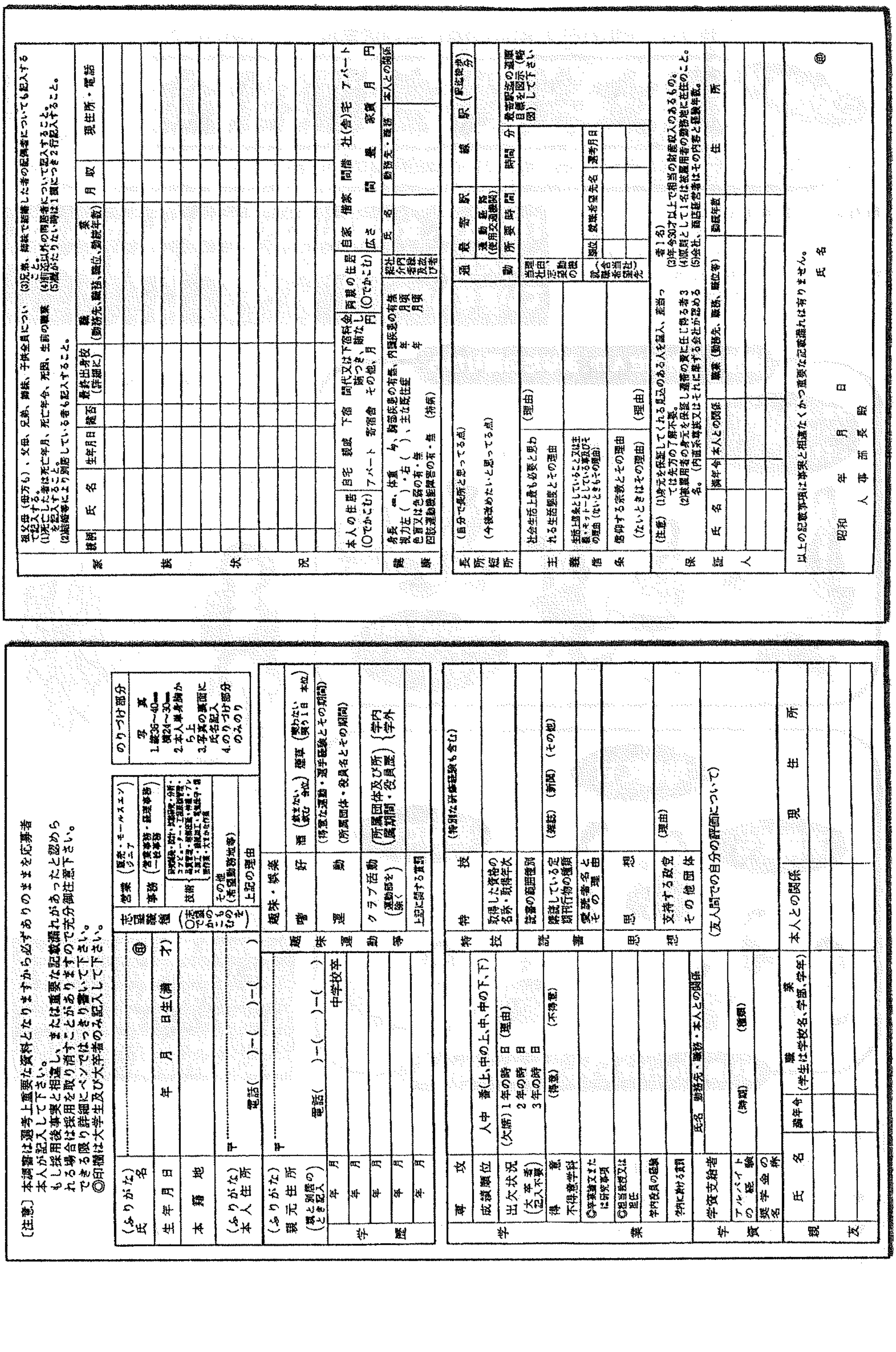
資料６．就職差別につながるおそれのある事項が存在していたころの会社応募用紙の例



〔注意〕本調書は選考上重要な資料となりますから必ずありのままを応募者本人が記入して下さい。
もし採用後事実と相違し、または重要な記載漏れがあったと認められる場合は採用を取り消すことがありますので充分御注意下さい。
できる限り詳細にペンではっきり書いて下さい。
◎印欄は大学生及び大卒者のみ記入して下さい。

(ふりがな) 氏名 ㊞
生年月日 年 月 日生(満 才)
本籍地
(ふりがな) 本人住所 〒 電話( )−( )−( )
(ふりがな) 親元住所 (親と別居のとき記入) 〒 電話( )−( )−( )
学歴 年 月 中学校卒 / 年 月 / 年 月 / 年 月 / 年 月

志望職種 (○でかこむもの) 営業(販売・モールスエンジニア) 事務(営業事務・経理事務・一般事務) 技術(研究開発・設計・試験研究・分析・コンピューター・工程管理・品質管理・生産管理・機械・電気工事・試験加工・電気保守・施設作業・大工かな作業) その他(希望勤務地等) 上記の理由

のりづけ部分
写真
1. 縦36〜40mm 横24〜30mm
2. 本人単身胸から上
3. 写真の裏面に氏名記入
4. のりづけ部分のみのり

趣味運動等：趣味・娯楽 / 嗜好 酒(飲まない・飲む 合位) 煙草(吸わない・吸う1日 本位) / 運動 (得意な運動・選手経験とその期間) (所属団体・役員名とその期間) / クラブ活動(運動部を除く) (所属団体及び所属期間・役員歴) {学内・学外} / 上記に関する賞罰

学業：専攻 / 成績順位 人中 番(上、中の上、中、中の下、下) / 出欠状況(大卒者記入不要) (欠席)1年の時 日(理由) 2年の時 日 3年の時 日 / 得意・不得意学科 (得意) (不得意) / ◎卒業論文または研究事項 / ◎担当教授又は担任 / 学内役員の経験 / 学内に於ける賞罰

特技：特技 (特別な研修経験も含む) / 取得した資格の名称・取得年次
読書：読書の範囲種別 / 購読している定期刊行物の種類 (雑誌) (新聞) (その他) / 愛読書名とその理由
思想：思想 / 支持する政党 (理由) / その他団体

学資：学資支給者 氏名 勤務先・職務・本人との関係 / アルバイトの経験 (時期) (種類) / 奨学金の名称
(友人間での自分の評価について)

親友：氏名 / 満年令 / 職業(学生は学校名、学部、学年) / 本人との関係 / 現住所

家族状況
祖父母(母方も)、父母、兄弟、姉妹、子供全員について記入する。
(1)死亡した者は死亡年月、死亡年令、死因、生前の職業を記入すること。
(2)結婚等により別居している者も記入すること。
(3)兄弟、姉妹で結婚した者の配偶者についても記入すること。
(4)前記以外の同居者について記入すること。
(5)欄がたりない時は1欄につき2行記入すること。

続柄	氏名	生年月日	健否	最終出身校(詳細に)	職業(勤務先、職務、職位、勤続年数)	月収	現住所・電話

本人の住居(○でかこむ) 自宅 親戚 下宿 間代又は下宿料金 賄つき、賄なし アパート 寄宿舎 その他、月 円
両親の住居(○でかこむ) 自家 借家 間借 社(舎)宅 アパート 広さ 間 畳 家賃 月 円
紹介者及び社内縁故者 氏名 勤務先・職務 本人との関係

健康：身長 cm、体重 kg、胸部疾患の有無、内臓疾患の有無 年 月頃 / 視力左( )・右( )、主な既往症 年 月頃 / 色盲又は色弱の有・無 / 四肢運動機能障害の有・無 (持病)

長所短所：(自分で長所と思ってる点) (今後改めたいと思ってる点)
通勤：最寄駅 線 駅(駅迄徒歩 分) / 通勤経路(使用交通機関) / 所要時間 時間 分 / 最寄駅迄の道順目標を図示(略図)して下さい
主義信条：社会生活上最も必要と思われる生活態度とその理由 (理由) / 生活上信条としていること又は主義・モットーとしている事及びその理由(ないときもその理由) / 信仰する宗教とその理由(ないときはその理由) (理由)
当社志望の動機・理由
就職希望会社(当社を含む) 順位 就職希望先名 選考月日

保証人
(注意) (1)身元を保証してくれる見込のある人を記入、差当っては先方の了解不要。 (2)被雇用者の身元を保証し還帯の責に任じ得る者3名。(内直系尊族又はそれに準ずる会社が認める者1名) (3)年令30才以上で相当の財産収入のあるもの。 (4)原則として1名は被雇用者の勤務地に在住のこと。 (5)会社、商店経営者はその内容と経験年数。

氏名	満年令	本人との関係	職業(勤務先、職務、職位等)	勤続年数	住所

以上の記載事項は事実と相違なくかつ重要な記載漏れは有りません。
氏名 ㊞
昭和 年 月 日
人事部長殿