

業 務 等 回 答 書

提出日：令和7年3月7日

発 注 機 関 名	第82回国民スポーツ大会・第27回全国障害者スポーツ大会長野県準備委員会事務局	公告日	令和7年2月13日
業 務 名 業 務 箇 所 名	第82回国民スポーツ大会・第27回全国障害者スポーツ大会配宿準備業務		
質 問 内 容	質問1．業務仕様書6 業務の内容（1）ア 調査対象施設 受託後の業務実施に際して、委託者から、宿泊施設名簿と併せ、令和5年度宿泊施設実態調査結果（成果品）は貸与いただけるか。 質問2．業務仕様書6 業務の内容（1）ア 調査対象施設 調査対象施設の選定に当たっては、委託者、競技会場地市町村、関係団体等の意見を聞き、根拠を示して選定を行うこと。とあるが、たとえば、競技担当市町村からの聴き取りはどのような実施方法を想定しているか。 質問3．様式第8号の附表 5 業務区分ごとの取組方針 ※ 様式の変更は可。企画書全体を20ページ以内に収める、の範囲は、 7 業務に要する経費及びその内訳、8 過去の同種・同様業務又は類似業務の実績（成果品（複写可））も含むか。 質問4．様式第8号の附表 8 過去の同種・同様業務又は類似業務の実績 ※代表的な事業の成果品（報告書等）を添付（複写可）すること。とあるが、記載する全ての業務実績の報告書一式の提出が必要か。 質問5．公告 2 スケジュール 評価会議の参加者人数制限、時程の通知について		

回 答	質問 1 データにて貸与可能です。 質問 2 県事務局から一括して会場地市町村に最終確認を行い、確認結果を委託業者へ提供することを想定していますが、会場地市町村への個別聞取りが必要な場合は、オンライン、対面等により実施してください。 質問 3 7 業務に要する経費及びその内訳は、企画書（20ページ以内）に収めてください。8 過去の同種・同様業務又は類似業務の実績については、「業務名」、「発注者」、「契約金額・実施年度」、「業務の概要」は企画書（20ページ以内）に記載してください。成果品は、別添資料として提出いただき、20ページに含めていただく必要はありません。 質問 4 記載する全ての業務実績の報告書の提出は不要です。代表的な業務の成果品を添付してください。（提出数は問いません。） また、成果品は、同種・同様又は類似業務であることが分かるもの（例：報告書概要版等）を提出いただくこととし、報告書一式の提出は不要です。 質問 5 評価会議への参加人数は 5 人までとします。 評価会議は、令和 7 年 3 月 26 日（水）の開催を予定しています。 企画提案書提出期限（令和 7 年 3 月 18 日（火））までに企画提案書を提出した参加者に対し、企画提案評価会議の詳細を通知します。
---	--