

現物確認を希望するために必要な付加情報

1 付加情報案

(1) 公文書ファイルの内容に係る簡易な説明

作成当時に付したファイル名は、外部の者には内容が分かりにくいものがあるため、その内容を説明する欄を設ける。

(2) 外部との会議に係る政策決定に影響を与えた記録の有無

折衝の記録のような県の政策決定に影響を与えた文書が綴られていない確認する欄を設ける。

(3) 結果、刊行物の別途保存の有無

調査に係る結果や刊行物等を別のファイルや図書館等で保存しているか確認する欄を設ける。

(4) 例規の制定・改正に係る文書の有無

綴られている例規に関する文書が、制定・改正に関するものかどうか確認する欄を設ける。

2 一覧のイメージ

No.	保管所属		作成年度	公文書ファイル名	保存期間	(1)ファイルの内容	(2)外部との会議に係る政策決定に影響を与えた記録の有	(3)結果、刊行物の別途保存無	(4)例規の制定・改正に係る文書の有
2308	総務部	税務課	平成30年度	002 税制調査会	3年	税に関する政策を検討する市町村との会議に関する資料、議事録。	○		
5390	総務部	情報公開・法務課	平成13年度	001 例規	10年	文書規程の改正に関する文書。			○
20531	環境部	自然保護課	昭和59年度	980 清野辺の里開発計画に伴う環境影響評価	30年	環境影響評価に関する調査票。		○	