

第1回 長野県公文書審議会 次第

令和2年7月6日（月）
午前10時30分から正午まで
長野県松本合同庁舎 203号会議室

- 1 開会
- 2 あいさつ
- 3 会長及び会長職務代理者の選出について 資料1～3
- 4 審議会の運営について
- 5 長野県公文書等の管理に関する条例の概要について 資料4、5
- 6 審議会の進め方について 資料6～8
- 7 公文書管理の現状について
 - (1) 長野県文書規程について 資料9
 - (2) 文書管理システムについて 資料10
 - (3) 歴史資料の管理等について 資料11
- 8 その他
- 9 閉会

資料一覧

- 資料 1 長野県公文書審議会 委員名簿
- 資料 2 長野県公文書等の管理に関する条例
- 資料 3 長野県公文書審議会規則
- 資料 4 長野県公文書等の管理に関する条例について
- 資料 5 公文書管理の見直しの基本的方向性について
- 資料 6 長野県公文書審議会の職務について
- 資料 7 条例から規則・規程へ委任された事項について
- 資料 8 長野県公文書審議会開催スケジュールについて
- 資料 9 長野県文書規程
- 資料10 文書管理システムについて
- 資料11 歴史資料の管理等について