

木曾合同庁舎清掃作業数量

敷地面積 9, 410. 0 m²

本館床面積 6, 679. 9 m²

・事務室 4, 465. 90 m²

・共用部分 1, 301. 84 m²

・設備室等 1, 251. 15 m²

車庫棟事務室 130. 3 m²

	<場所等>	<面積等>	<清掃回数>
1	日常清掃（庁舎内）	2, 200. 74 m ²	毎日あるいは週1回
	※ ただし、年間220日間は364. 37m ² （2階廊下、湯沸室及び3階廊下、事務機械室、湯沸室）のモップがけを除く。		
	・便所	9か所（大29・小16）	
		（トイレットペーパー、石けん液、消臭剤補充）	
	・ごみ収集	ごみ袋の交換	
2	定期清掃（庁舎内）	4, 496. 45 m ²	年4回
3	車庫・その他	1, 346. 12 m ²	随時
4	駐車場、その他敷地	5, 203. 38 m ²	随時
5	除雪（玄関周り、ピロティ）		随時
6	窓ガラス	延 1, 163. 00 m ²	年1回
7	汚水槽（7m ³ ）、雑排水槽（6m ³ ）の清掃等	各1箇所	年2回
8	空調用フィルター	68枚	年1回
9	空気環境測定	8ヶ所	年6回
10	受水槽（10m ³ ）清掃等		年1回
11	水質検査		年2回
12	ばい煙検査		年2回
13	ねずみ・こん虫駆除		年2回
14	制震ブレース清掃		年1回
15	耐震フレーム清掃		年1回