浄化槽清掃申込書

令和　　年　　月　　日

木曽広域連合長　様

浄化槽管理者（設置者）

氏名　　　　　　　　　　　　　　　 　印

住所

（法人にあっては、名称及び代表者の氏名）

　　　　電話　（　　　　）　　－

関係業者が管理者（施主）の委任を受けて清掃の申込み

を行う場合

清掃申込代行業者名　　 　　 　　　　印

　　　　住所

　　　　電話　（　　　　）　　－

浄化槽法第10条の規定による浄化槽の清掃を申し込みます。

清掃の頻度は毎年1回以上とし、実施日程は保守点検結果や浄化槽の状態を踏まえて別に調整お願いします。＊１

下記＊２の内容について承諾します。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　使用開始予定年月日　　　年　　　月　　　日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 設置場所 | 　　　　市　　　町　　　　郡　　　村　　　　番地 | 付　　近　　の　　略　　図又　は　、　目　標　物　等 |
| 建物の用途 | 官公庁・公舎・公団・学校病院・農協・銀行・幼稚園保育園・保養所・旅館・別荘飲食店・事務所・住宅その他（　　　　　　　　　） |  |
| 処理対象人員 |  |
| 処理方式 | ア　合併処理　　イ　単独処理 |
| 連絡担当者名 |  | 設置浄化槽の告示区分 |  |
| 電話 |  | 処理目標水質 |  |

* １　清掃実施日については、市町村（清掃委託業者）から後日連絡します。
* ２　清掃の実施状況の情報は、浄化槽法第49条第2項の規定に基づき浄化槽の管理状況を把握するため、県、市町村及び指定検査機関で共有します。このほか個人情報は、法令に定める場合を除き、事前に本人の同意を得ることなく浄化槽管理の目的以外に利用しません。

|  |  |
| --- | --- |
| 整理番号 |  |