

重要事項説明書

記入年月日	令和5年10月1日
記入者名	鈴木 幸江
所属・職名	総務

1. 設置者（*）

種類	個人/法人	
	※法人の場合、その種類	NPO
名称	(ふりがな) とくていひえいりかつどうほうじんたつのかいごせんたー 特定非営利活動法人たつの介護センター	
主たる事務所の所在地	〒399-0428 長野県上伊那郡辰野町大字伊那富 2842 番地 1	
連絡先	電話番号	0266-41-5722
	FAX番号	0266-41-5799
	ホームページアドレス	http:// tatsunokaigo.com/
	電子メールアドレス	ihoku-office@tatsunokaigo.com
代表者	氏名	小川 秀一
	職名	理事長
設立年月日	昭和・平成 11年 10月 18日	
主な実施事業	※別添1 (別に実施する介護サービス一覧表)	

2. 有料老人ホーム事業の概要（*）

(住まいの概要)

名称	(ふりがな) ゆうちゃんち ゆうちゃん家	
所在地	〒399-4601 長野県上伊那郡箕輪町中箕輪 1450 番地 1	
主な利用交通手段	最寄駅	JR 飯田線 沢駅
	交通手段と所要時間	① 電車ご利用の場合 最寄り駅沢駅から徒歩 20 分 ② 自動車利用の場合 中央道伊北インター出口より車で 3 分

連絡先	電話番号	0265-96-0088			
	FAX番号	0265-96-0218			
	ホームページアドレス	http:// tatsunokaigo.com/			
	電子メールアドレス	ihoku-office@tatsunokaig.com			
管理者	氏名	小川 秀一			
	職名	理事長			
建物の竣工日		昭和	平成	25年	1月 7日
有料老人ホーム事業の開始日		昭和	平成	25年	1月 20日

(類型)【表示事項】

1 介護付（一般型特定施設入居者生活介護を提供する場合）		
2 介護付（外部サービス利用型特定施設入居者生活介護を提供する場合）		
③ 住宅型		
4 健康型		
1 又は 2 に 該当する場 合	介護保険事業者番号	
	指定した自治体名	県（市）
	事業所の指定日	平成 年 月 日
	指定の更新日（直近）	平成 年 月 日

3. 建物概要（*）

土地	敷地面積	779.35 m ²	
	所有関係	1 事業者が自ら所有する土地	
		② 事業者が賃借する土地	
		抵当権の有無	1 あり ② なし
		契約期間	① あり (2020年8月1日～ 2038年7月31日) 2 なし
契約の自動更新	1 あり ② なし		
建物	延床面積	全体	1,239.53 m ²
		うち、老人ホーム部分	1,130.23 m ²
	耐火構造	1 耐火建築物 ② 準耐火建築物 3 その他（ ）	
構造	1 鉄筋コンクリート造 2 鉄骨造 ③ 木造		

		4 その他 ()				
所有関係	1 事業者が自ら所有する建物					
	② 事業者が賃借する建物					
	抵当権の設定	1 あり ② なし				
	契約期間	① あり (2020年8月1日～2038年7月31日) 2 なし				
	契約の自動更新	1 あり ② なし				
居室の状況	居室区分 【表示事項】	① 全室個室				
		2 相部屋あり				
		最少	人部屋			
		最大	人部屋			
		トイレ	浴室	面積	戸数・室数	区分※
	タイプ1	① 有/無	有/② 無	23.18 m ²	19	一般居室個室
	タイプ2	① 有/無	有/② 無	29.81 m ²	4	一般居室個室
	タイプ3	① 有/無	① 有/無	29.81 m ²	2	一般居室個室
	タイプ4	有/無	有/無	m ²		
	タイプ5	有/無	有/無	m ²		
	タイプ6	有/無	有/無	m ²		
タイプ7	有/無	有/無	m ²			
タイプ8	有/無	有/無	m ²			
タイプ9	有/無	有/無	m ²			
タイプ10	有/無	有/無	m ²			
※「一般居室個室」「一般居室相部屋」「介護居室個室」「介護居室相部屋」「一時介護室」の別を記入。						
廊下の幅	中廊下 (向かい合いの居室に面している廊下)	m	その他の廊下	1.82m		
共用施設	共用便所における 便房	2ヶ所	うち男女別の対応が可能な便房	0ヶ所		
			うち車椅子等の対応が可能な便房	2ヶ所		
	共用浴室	3ヶ所	個室	3ヶ所		
			大浴場	0ヶ所		
	共用浴室における 介護浴槽	3ヶ所	チェアー浴	0ヶ所		
			リフト浴	0ヶ所		
ストレッチャー浴			1ヶ所			
その他 (一般)			2ヶ所			
食堂	① あり 2 なし					
入居者や家族が利 用できる調理設備	① あり 2 なし					

	エレベーター	1 あり（車椅子対応） <input checked="" type="radio"/> 2 あり（ストレッチャー対応） 3 あり（上記1・2に該当しない） 4 なし		
消防用設備等	消火器	<input checked="" type="radio"/> 1 あり	2 なし	
	自動火災報知設備	<input checked="" type="radio"/> 1 あり	2 なし	
	火災通報設備	<input checked="" type="radio"/> 1 あり	2 なし	
	スプリンクラー	<input checked="" type="radio"/> 1 あり	2 なし	
	防火管理者	<input checked="" type="radio"/> 1 あり	2 なし	
	防災計画	<input checked="" type="radio"/> 1 あり	2 なし	
緊急通報装置等	居室 <input checked="" type="radio"/> 1 あり 2 一部あり 3 なし	便所 <input checked="" type="radio"/> 1 あり 2 一部あり 3 なし	浴室 <input checked="" type="radio"/> 1 あり 2 一部あり 3 なし	その他（ ） 1 あり 2 一部あり <input checked="" type="radio"/> 3 なし
その他				

4. サービスの内容

（全体の方針）

運営に関する方針	入居者様の自分らしさを大切にして、豊かな老後の暮らしができるように支援いたします
サービスの提供内容に関する特色	温かい家庭的な雰囲気の中、その人にあった適切なサービスを提供しております
入浴、排せつ又は食事の介護	<input checked="" type="radio"/> 1 自ら実施 2 委託 3 なし
食事の提供	1 自ら実施 <input checked="" type="radio"/> 2 委託 3 なし
洗濯、掃除等の家事の供与	<input checked="" type="radio"/> 1 自ら実施 2 委託 3 なし
健康管理の供与	<input checked="" type="radio"/> 1 自ら実施 2 委託 3 なし
安否確認又は状況把握サービス	<input checked="" type="radio"/> 1 自ら実施 2 委託 3 なし
生活相談サービス	<input checked="" type="radio"/> 1 自ら実施 2 委託 3 なし

（介護サービスの内容） ※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は記載不可

特定施設入居者生活介護の加算の対象となるサービスの体制の有無	入居継続支援加算	1 あり 2 なし
	生活機能向上連携加算	1 あり 2 なし
	個別機能訓練加算	1 あり 2 なし
	夜間看護体制加算	1 あり 2 なし
	若年性認知症入居者受入加算	1 あり 2 なし
	医療機関連携加算	1 あり 2 なし

	口腔衛生管理体制加算	1 あり 2 なし	
	栄養スクリーニング加算	1 あり 2 なし	
	退院・退所時連携加算	1 あり 2 なし	
	看取り介護加算	1 あり 2 なし	
	介護職員処遇改善加算	1 あり 2 なし	
	介護職員等特定処遇改善加算	1 あり 2 なし	
	認知症専門 ケア加算	(Ⅰ) (Ⅱ)	1 あり 2 なし 1 あり 2 なし
	サービス提 供体制強化 加算	(Ⅰ)イ	1 あり 2 なし
		(Ⅰ)ロ	1 あり 2 なし
		(Ⅱ)	1 あり 2 なし
(Ⅲ)		1 あり 2 なし	
人員配置が手厚い介護サービスの 実施の有無	1 あり	(介護・看護職員の配置率) : 1	
	2 なし		

(医療連携の内容)

医療支援 ※複数選択可		<input type="radio"/> ① 救急車の手配 <input type="radio"/> ② 入退院の付き添い <input type="radio"/> ③ 通院介助 4 その他 ()	
協力医療機関	1	名称	
		住所	
		診療科目	
		協力科目	
		協力内容	
	2	名称	
		住所	
		診療科目	
		協力科目	
		協力内容	
協力歯科医療機関		名称	
		住所	
		協力内容	

(入居後に居室を住み替える場合) ※住み替えを行っていない場合は省略可能

入居後に居室を住み替える場合 ※複数選択可	1 一時介護室へ移る場合 2 介護居室へ移る場合 ③ その他 (ご本人の希望)	
判断基準の内容	・ 常時介護を要する場合介護職員の待機場所に近い場所への移動 ・ ご本人の意向に施設側が対応できる場合	
手続きの内容	・ 申し込みは随時受付をして条件にあった空き部屋がでた場合、入居者と施設側で相談して時期を決める。住み替えが入居者の都合である場合は移動費用と清掃費用は入居者の負担で行う。	
追加的費用の有無	① あり 2 なし	
居室利用権の取扱い	変更なし	
前払金償却の調整の有無	1 あり ② なし	
従前の居室との 仕様の変更	面積の増減	1 あり ② なし
	便所の変更	1 あり ② なし
	浴室の変更	1 あり ② なし
	洗面所の変更	1 あり ② なし
	台所の変更	1 あり ② なし
	その他の変更	1 あり (変更内容) ② なし

(入居に関する要件)

入居対象となる者 【表示事項】	自立している者	① あり 2 なし
	要支援の者	① あり 2 なし
	要介護の者	① あり 2 なし
留意事項	・ 常時医療的なケアが必要で介護職員では対応できない場合は入居をお断りすることがあります。	
契約の解除の内容	・ 支払い義務を3ヶ月以上滞納した場合。 ・ 継続的に騒音、振動、不潔行為、暴力行為等により、近隣または他の入居者に迷惑をかけた場合。 ・ 他の入居者に生命の危害を及ぼす恐れがある場合。 ・ 入居を継続することが社会通念上、著しく困難な場合	
事業主体から解約を求める場合	解約条項	第11条
	解約予告期間	都度期間を定めて勧告 ヶ月
入居者からの解約予告期間	1 ヶ月	
体験入居の内容	① あり (内容：期間は概ね1週間以内) 2 なし	
入居定員	29 人	

その他	
-----	--

5. 職員体制

※有料老人ホームの職員について記載すること（同一法人が運営する他の事業所の職員については記載する必要はありません）。

（職種別の職員数）

	職員数（実人数）			常勤換算人数 ※1※2
	合計	常勤	非常勤	
管理者	1	1		
生活相談員	3		3	
直接処遇職員	11	1	10	
介護職員	10		10	
看護職員				
機能訓練指導員				
計画作成担当者				
栄養士				
調理員				
事務員	4		4	
その他職員				
1週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数※2				40
※1 常勤換算人数とは、当該事業所の従業者の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業者の人数を常勤の従業者の人数に換算した人数をいう。				
※2 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要。				

（資格を有している介護職員の人数）

	合計		
	常勤	非常勤	
社会福祉士			
介護福祉士	9		9
実務者研修の修了者	1		1
初任者研修の修了者			
介護支援専門員			

(資格を有している機能訓練指導員の人数)

	合計	
	常勤	非常勤
看護師又は准看護師		
理学療法士		
作業療法士		
言語聴覚士		
柔道整復士		
あん摩マッサージ指圧師		
はり師		
きゅう師		

(夜勤を行う看護・介護職員の人数)

夜勤帯の設定時間 (20時 30分 ~ 9時 30分)		
	平均人数	最少時人数 (休憩者等を除く)
看護職員	人	人
介護職員	2人	1人

(特定施設入居者生活介護等の提供体制)

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合 (一般型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	契約上の職員配置比率※ 【表示事項】	a 1.5 : 1 以上 b 2 : 1 以上 c 2.5 : 1 以上 d 3 : 1 以上
	実際の配置比率 (記入日時点での利用者数 : 常勤換算職員数)	: 1

※広告、パンフレット等における記載内容に合致するものを選択

外部サービス利用型特定施設である有料老人ホームの介護サービス提供体制(外部サービス利用型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	ホームの職員数	人
	訪問介護事業所の名称	
	訪問看護事業所の名称	
	通所介護事業所の名称	

(職員の状況)

管理者	他の職務との兼務	① あり	2 なし
	業務に係る資格等	① あり	
		資格等の名称	介護福祉士
	2 なし		

	看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者		
	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	
前年度1年間の採用者数				2							
前年度1年間の退職者数				1							
応じた業務に従事した経験年数に 職員の人数	1年未満			2							
	1年以上										
	3年未満										
	3年以上										
	5年未満										
	5年以上				4						
	10年未満										
	10年以上			4							
従業者の健康診断の実施状況		① あり 2 なし				採用時に		① あり 2 なし			

6. 利用料金（*）

（利用料金の支払い方法）

居住の権利形態 【表示事項】	1 利用権方式 <input checked="" type="radio"/> 2 建物賃貸借方式 3 終身建物賃貸借方式	
利用料金の支払い方式 【表示事項】	1 全額前払い方式 2 一部前払い・一部月払い方式 <input checked="" type="radio"/> 3 月払い方式	
	4 選択方式 ※該当する方式を全て選択	1 全額前払い方式 2 一部前払い・一部月払い方式 3 月払い方式
年齢に応じた金額設定	1 あり <input checked="" type="radio"/> 2 なし	
要介護状態に応じた金額設定	1 あり <input checked="" type="radio"/> 2 なし	
入院等による不在時における 利用料金（月払い）の取扱い	1 減額なし <input checked="" type="radio"/> 2 日割り計算で減額 3 不在期間が 日以上の場合に限り、日割り計算で減額	
利用料金の改定	条件	物価変動、経済事情の変動で料金が不相当になった場
	手続き	両者の協議の上で行います

(利用料金のプラン【代表的なプランを2例】)

		プラン1	プラン2	
入居者の状況	要介護度	要介護5	要介護1	
	年齢	69 歳	92 歳	
居室の状況	床面積	23.18 m ²	29.81 m ²	
	便所	①有 2 無	①有 2 無	
	浴室	1 有 ②無	①有 2 無	
	台所	1 有 ②無	①有 2 無	
入居時点で必要な費用	前払金	0 円	円	
	敷金	98,000 円	98,000 円	
月額費用の合計		153,850 円	162,850 円	
家賃		49,800 円	58,800 円	
サービス費用	特定施設入居者生活介護 ^{※1} の費用	円	円	
	介護保険外 ^{※2}	食費	50,850 円	50,850 円
		管理費	18,000 円	18,000 円
		介護費用	円	円
		光熱水費	14,520 円	14,520 円
	その他	20,680 円	20,680 円	
<p>※1 介護予防・地域密着型の場合を含む。</p> <p>※2 有料老人ホーム事業として受領する費用（訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない）</p>				

(利用料金の算定根拠)

費目	算定根拠
家賃	お部屋の向き、広さ、状況及び近隣の相場
敷金	家賃の 概ね 2ヶ月分
介護費用	※介護保険サービスの自己負担額は含まない。
管理費 ^{※1}	共用場所の水道、電気、冷暖房、エレベーターの保守料（月額固定）
食費	食事提供の食材を含む業務委託費
光熱水費等 ^{※2}	上下水道、電気使用料が含まれる（月額固定） インターネット、電話、テレビ受信料は業者との個別契約により別料金
利用者の個別的な選択によるサービス利用料	別添2（個別選択による介護サービス一覧表）
その他のサービス利用料	状況把握・生活相談・緊急時の対応・事務取扱に関わる人件費

- ※1 共用施設の修繕費、人件費等の使途をすべて記入し、「等」で括らないこと。
- ※2 水道、電気、暖房の使用料及びこれに類する公共料金（入居者が居室に設置する場合の受信料等）等を明記すること。

（特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠）※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

費目	算定根拠
特定施設入居者生活介護※に対する自己負担	
特定施設入居者生活介護※における人員配置が手厚い場合の介護サービス（上乘せサービス）	
※ 介護予防・地域密着型の場合を含む。	

（前払金の受領）※前払金を受領していない場合は省略可能

算定根拠	
想定居住期間（償却年月数）	ヶ月
償却の開始日	入居日
想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額（初期償却額）	円
初期償却率	%
返還金の算定方法	入居後3月以内の契約終了
	入居後3月を超えた契約終了
前払金の保全先	1 連帯保証を行う銀行等の名称
	2 信託契約を行う信託会社等の名称
	3 保証保険を行う保険会社の名称
	4 全国有料老人ホーム協会
	5 その他（名称： ）

7. 入居者の状況【冒頭に記した記入日現在】

（入居者の人数）

性別	男性	9人
	女性	17人
年齢別	65歳未満	0人
	65歳以上 75歳未満	2人
	75歳以上 85歳未満	1人
	85歳以上	23人

要介護度別	自立	0人
	要支援1	2人
	要支援2	3人
	要介護1	5人
	要介護2	7人
	要介護3	2人
	要介護4	2人
	要介護5	5人
入居期間別	6ヶ月未満	2人
	6ヶ月以上1年未満	3人
	1年以上5年未満	17人
	5年以上10年未満	3人
	10年以上15年未満	1人
	15年以上	0人

(入居者の属性)

平均年齢	81歳
入居者数の合計	26人
入居率*	90%
※ 入居者数の合計を入居定員数で除して得られた割合。一時的に不在となっている者も入居者に含む。	

(前年度における退去者の状況)

退去先別の人数	自宅等	人
	社会福祉施設	1人
	医療機関	5人
	死亡者	1人
	その他	0人
生前解約の状況	施設側の申し出	0人
		(解約事由の例)
	入居者側の申し出	7人
		(解約事由の例) 介護度の進行によりご家族の意向で介護施設への住み替え、病状の悪化により入院して医療的行為が必要になり当施設での生活が困難になった、死亡のため

8. 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情に対応する窓口等の状況) ※複数の窓口がある場合は欄を増やして記入すること。

窓口の名称		ゆうちゃん家
電話番号		0265-96-0088
対応している 時間	平日	8時30分から17時
	土曜	8時30分から17時
	日曜・祝日	8時30分から17時
定休日		なし

(サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)

損害賠償責任保険の加入状況	① あり	(その内容) 日新火災海上保険 1名あたり 50,000 (千円)
	2 なし	
介護サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応	① あり	(その内容) 状況を確認し速やかに損害賠償保険の手続きを行う
	2 なし	
事故対応及びその予防のための指針	① あり	2 なし

(利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況	① あり	実施日	意見箱の常設
		結果の開示	① あり 2 なし
	2 なし		
第三者による評価の実施状況	1 あり	実施日	
		評価機関名称	
		結果の開示	1 あり 2 なし
	② なし		

9. 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	① 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
管理規程	① 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
事業収支計画書	① 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない

財務諸表の要旨	<input checked="" type="radio"/> 1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
財務諸表の原本	<input checked="" type="radio"/> 1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない

10. その他

運営懇談会	1 あり	(開催頻度) 年 回
	<input checked="" type="radio"/> 2 なし	
	<input checked="" type="radio"/> 1 代替措置あり	(内容) コロナ渦において施設側から適宜連絡文書にて近況をお伝えしています
	2 代替措置なし	
提携ホームへの移行 【表示事項】	1 あり (提携ホーム名:) <input checked="" type="radio"/> 2 なし	
有料老人ホーム設置時の老人福祉法第 29 条第 1 項に規定する届出	1 あり 2 なし <input checked="" type="radio"/> 3 サービス付き高齢者向け住宅の登録を行っているため、高齢者の居住の安定確保に関する法律第 23 条の規定により、届出が不要	
高齢者の居住の安定確保に関する法律第 5 条第 1 項に規定するサービス付き高齢者向け住宅の登録	<input checked="" type="radio"/> 1 あり 2 なし	
有料老人ホーム設置運営指導指針「5.規模及び構造設備」に合致しない事項	1 あり <input checked="" type="radio"/> 2 なし	
合致しない事項がある場合の内容		
「6.既存建築物等の活用の場合等の特例」への適合性	1 適合している (代替措置) 2 適合している (将来の改善計画) 3 適合していない	
有料老人ホーム設置運営指導指針の不適合事項	なし	
不適合事項がある場合の内容		

添付書類：別添 1 (別の実施する介護サービス一覧表)

別添 2 (個別選択による介護サービス一覧表)

※ _____ 様

説明年月日 年 月 日

説明者署名 _____

※契約を前提として説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。

別添1 事業主体が長野県内で実施する他の介護サービス

介護サービスの種類			併設・隣接の 状況	事業所の名称	所在地
<居宅サービス>					
訪問介護	あり	なし	併設・隣接	たつの 介護センター	上伊那郡箕輪町大 字中箕輪1450-3
訪問入浴介護	あり	なし	併設・隣接		
訪問看護	あり	なし	併設・隣接		
訪問リハビリテーション	あり	なし	併設・隣接		
居宅療養管理指導	あり	なし	併設・隣接		
通所介護	あり	なし	併設・隣接	デイサービス ゆうちゃん家伊北	上伊那郡箕輪町大 字中箕輪1450-1
通所リハビリテーション	あり	なし	併設・隣接		
短期入所生活介護	あり	なし	併設・隣接		
短期入所療養介護	あり	なし	併設・隣接		
特定施設入居者生活介護	あり	なし	併設・隣接		
福祉用具貸与	あり	なし	併設・隣接		
特定福祉用具販売	あり	なし	併設・隣接		
<地域密着型サービス>					
定期巡回・随時対応型訪問介護看護	あり	なし	併設・隣接		
夜間対応型訪問介護	あり	なし	併設・隣接		
地域密着型通所介護	あり	なし	併設・隣接		
認知症対応型通所介護	あり	なし	併設・隣接		
小規模多機能型居宅介護	あり	なし	併設・隣接		
認知症対応型共同生活介護	あり	なし	併設・隣接		
地域密着型特定施設入居者生活介護	あり	なし	併設・隣接		
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護	あり	なし	併設・隣接		
看護小規模多機能型居宅介護	あり	なし	併設・隣接		
居宅介護支援	あり	なし	併設・隣接	たつの 介護センター	上伊那郡辰野町大 字伊那富2842-1
<居宅介護予防サービス>					
介護予防訪問入浴介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防訪問看護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防訪問リハビリテーション	あり	なし	併設・隣接		
介護予防居宅療養管理指導	あり	なし	併設・隣接		
介護予防通所介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防通所リハビリテーション	あり	なし	併設・隣接		
介護予防短期入所生活介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防短期入所療養介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防特定施設入居者生活介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防福祉用具貸与	あり	なし	併設・隣接		
特定介護予防福祉用具販売	あり	なし	併設・隣接		
<地域密着型介護予防サービス>					
介護予防認知症対応型通所介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防小規模多機能型居宅介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防認知症対応型共同生活介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防支援	あり	なし	併設・隣接	たつの 介護センター	上伊那郡辰野町大 字伊那富2842-1
<介護保険施設>					
介護老人福祉施設	あり	なし	併設・隣接		

介護老人保健施設	あり	なし	併設・隣接		
介護療養型医療施設	あり	なし	併設・隣接		
介護医療院	あり	なし	併設・隣接		

＜介護予防・日常生活支援総合事業＞					
訪問型サービス	あり	なし	併設・ 隣接	たつの 介護センター	上伊那郡箕輪町大 字中箕輪1450-3
通所型サービス	あり	なし	併設 ・隣接	デイサービス ゆうちゃん家伊北	上伊那郡箕輪町大 字中箕輪1450-1
その他生活支援サービス	あり	なし	併設・隣接		

別添 2

有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表

特定施設入居者生活介護（地域密着型・介護予防を含む）の指定の有無					なし	あり			
	特定施設入居者生活介護費で、実施するサービス（利用者一部負担※1）		個別の利用料で、実施するサービス（利用者が全額負担）			包含※2	都度※2	料金※3	備 考
	なし	あり	なし	あり	料金				
介護サービス									
食事介助	なし	あり	なし	あり			○	200 円	10 分単位
排泄介助・おむつ交換	なし	あり	なし	あり			○	200 円	10 分単位
おむつ代			なし	あり				実費	ご本人に用意していただくか、業者への取次
入浴（一般浴）介助・清拭	なし	あり	なし	あり			○	200 円	10 分単位
特浴介助	なし	あり	なし	あり			○	200 円	10 分単位
身辺介助（移動・着替え等）	なし	あり	なし	あり			○	200 円	10 分単位
機能訓練	なし	あり	なし	あり					
通院介助	なし	あり	なし	あり			○	300 円	近隣の病院で当施設の都合がつく範囲（10 分単位）
生活サービス									
居室清掃	なし	あり	なし	あり			○	200 円	10 分単位
リネン交換	なし	あり	なし	あり			○	200 円	10 分単位
日常の洗濯	なし	あり	なし	あり			○	200 円	10 分単位
居室配膳・下膳	なし	あり	なし	あり			○	50 円	1 食につき
入居者の嗜好に応じた特別な食事			なし	あり					
おやつ			なし	あり					
理美容師による理美容サービス			なし	あり				実費	業者への取次
買い物代行	なし	あり	なし	あり			○	300 円/回	日用雑貨等の必要品。週 1 回月曜日。
役所手続き代行	なし	あり	なし	あり			○	300 円	10 分単位
金銭・貯金管理			なし	あり					立替支払サービスが有ります
健康管理サービス									
定期健康診断			なし	あり					※回数（年○回など）を明記すること
健康相談	なし	あり	なし	あり		○			
生活指導・栄養指導	なし	あり	なし	あり					
服薬支援	なし	あり	なし	あり			○	3300 円	薬受取、内容確認、仕分、服薬介助（月額）
生活リズムの記録（排便・睡眠等）	なし	あり	なし	あり		○			医師等の指示により必要期間
入退院時・入院中のサービス									
移送サービス	なし	あり	なし	あり			○	300 円	近隣の病院で当施設の都合がつく範囲（10 分単位）
入退院時の同行	なし	あり	なし	あり			○	300 円	近隣の病院で当施設の都合がつく範囲（10 分単位）
入院中の洗濯物交換・買い物	なし	あり	なし	あり					
入院中の見舞い訪問	なし	あり	なし	あり					

※1：利用者の所得等に応じて負担割合が変わる（1割又は2割の利用者負担）。

※2：「あり」を記入したときは、各種サービスの費用が、月額のサービス費用に包含される場合と、サービス利用の都度払いによる場合に応じて、いずれかの欄に○を記入する。

※3：都度払いの場合、1回あたりの金額など、単位を明確にして記入する。