

事業番号	03 05 01	事業改善シート（令和6年度実施事業分）	<input type="checkbox"/> 当初要求	<input checked="" type="checkbox"/> 当初予算案	<input type="checkbox"/> 補正予算案	<input type="checkbox"/> 点検
事業名	職員研修事業費	部局	総務部	課・室	職員キャリア開発課	
		実施期間	S25 ~	E-mail	career @ pref.nagano.lg.jp	

1 現状と課題

社会環境の急速な変化や行政課題の高度化、複雑化に対応していくため、また、県の組織風土改革「かえるプロジェクト」での検討経過を踏まえ、組織力を高め成果を生み出せるよう、職員が新たな知識や技術を主体的に学び続けるとともに管理監督者のマネジメント力を強化していく必要がある。

2 事業目的

長野県職員育成基本方針に基づき、「外部環境の変化を自ら分析し、自律的に行動する職員」を育成するため、研修実施や自己啓発活動への費用助成など、職員の主体的な能力開発への支援を実施する。

3 事業目的を達成するための取組

①一人ひとりの主体的なキャリア開発の支援と多様な成長機会の提供

・【新】「かえるプロジェクト」における検討を踏まえ、「職員満足度調査」の結果において仕事へのやりがいを感じられていない割合が高い若手職員のやりがい・誇り・使命感の醸成を図るため、採用2年目の職員を対象にジョブ・クラフティングの手法を用いたやりがい醸成研修を実施

・【拡】職員の主体的なキャリア開発を支援するため、節目を捉えた体系的なキャリアデザイン研修を継続するとともに、これまで研修でキャリアデザインを学んでこなかった30代の職員に研修を実施



R5新規採用職員研修

②管理監督職員のマネジメント力強化

・【新】「かえるプロジェクト」実行の鍵となる課室長等のマネジメントスキル向上を図るため、組織理念の浸透・共有、事業見直し、心理的安全性の確保について研修を実施

・【新】「かえるプロジェクト」における検討を踏まえ、マネジメント基礎力を強化するため、係長研修に心理的安全性の確保、ファシリテーションスキル向上のためのプログラム等を加え、新たにマネジメント基礎研修として実施

4 成果指標

(推移の凡例 ↗:改善 ↘:悪化 →:変化なし —:数値なし)

No.	指標名	単位	R3年度	R4年度	R5年度		R6年度 目標値	達成 状況	目標値設定理由
			実績	実績	推移	見込値			
①	キャリア形成研修の活用度	点	74.2	75.3	↗	集計中 (5月頃 確定)	—	前年を上回る	キャリア形成研修の受講者アンケート結果に基づき、職務における研修の活用度を数値化した指標を目標とする。
②	リーダー養成研修の活用度	点	69.8	73.6	↗	集計中 (5月頃 確定)	—	前年を上回る	リーダー養成研修の受講者アンケート結果に基づき、職務における研修の活用度を数値化した指標を目標とする。

5 本事業が貢献する総合5か年計画の施策分野と達成目標

No.	施策分野（施策の総合的展開名）	達成目標 （★印が付いているものは主要目標）	単位	直近3か年の状況						目標	
				年	数値	年	数値	年	数値	年	数値

6 事業コスト

(単位: 千円、人)

区分	予算額					決算額	職員数
	前年度繰越	当初予算	補正予算等	合計 (予算現額)	うち一般財源		
R6年度	予算案		34,480		34,480	34,467	7.0
	要求		38,893		38,893	38,877	
R5年度	0	24,144	0	24,144	24,133	7.0	
R4年度	0	23,399	0	23,399	23,393	19,855	7.0
予算要求からの 主な変更点	<ul style="list-style-type: none"> 課室長等マネジメントスキルアップ研修及び若手職員のやりがい醸成研修の対象者及び実施回数を見直して経費を減額 係長研修に心理的安全性の確保、ファシリテーションスキル向上のためのプログラム等を加えて、新たにマネジメント基礎研修を実施 						

事業番号	03 05 01	細事業一覧（令和6年度実施事業分）	□当初要求 ■当初予算案 □補正予算案 □点検			
事業名	職員研修事業費		部局	総務部	課・室	職員キャリア開発課

細事業 No.	細事業名		R4年度 当初予算	R5年度 当初予算	R6年度 当初予算	
1	職員研修事業費		23,399 千円	24,144 千円	予算案 34,480 要求 38,893 千円	
No.	細事業を構成する主な取組	実施方法	令和6年度実施内容（予定）（上段：事業概要、下段：活動によるアウトプット）			
1	職員研修	直接	<p>長野県職員育成基本方針に基づき、キャリア形成研修、リーダー養成研修、職場等支援研修、自己啓発支援等を実施</p> <p>○キャリア形成研修 新規採用課程① [集合研修] 新規採用課程② [集合研修] 新規採用課程③ [集合研修] 【新】採用2年目研修（やりがい醸成研修） [集合研修] ※ 採用3年目研修 [集合研修] 採用7年目研修 [集合研修] 採用10年目研修 [集合研修] 【拡】30代キャリアデザイン研修 [集合研修] 中堅職員キャリアデザイン研修 [集合研修] ベテラン職員キャリアデザイン研修 [集合研修] 定年延長者研修 [集合研修]</p> <p>○リーダー養成研修 【新】課室長等マネジメントスキルアップ研修 [集合研修] ※ 【新】係長研修（マネジメント基礎研修） [集合研修] ※</p> <p>○職場等支援研修 子育て職員研修 [オンライン] 子育て職員支援研修 [eラーニング] 女性職員キャリアビジョン研修 [集合研修]</p> <p>○選択必修型外部研修 [eラーニング]</p> <p>○自己啓発支援制度（資格取得、外部講座受講、大学院修学、海外自主研修）</p> <p>※「かえるプロジェクト」における検討を踏まえ、県組織が抱える喫緊の課題解決に向け新たに実施する研修</p>			