別　紙（別記様式第１号関係）

記　載　例

(優先順位)

申請者名　　　花のあふれる○○地域会

**主となる区分及び**

**関連する区分を必ず記載してください**

**項目毎に取り組みのポイントを記載してください**

**重点テーマに該当する場合のみ記載してください**

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名 | ○○地域の花の潤い実践事業**この欄は、地域振興局で記載します** |
| 事業区分 | 主となる区分 | （５）環境保全及び景観形成に関する事業 |
| 関連する区分 | （６）ア　特色ある観光地づくり |
| 総合５か年計画区分（※） | 主となる区分 | （※） |
| 関連する区分 | （※） |
| 事業タイプ | 　ソフト　／　ハード　／　ソフト・ハード　　（該当項目に○印を記入） |
| 重点テーマ |  |
| 実施箇所 | ○○郡○○村　○○地区及び□□地区**※複数年度の事業であっても令和７年３月までとしてください** |
| 実施期間 | 事業開始予定年月日　　令和６年　５月　１日事業終了予定年月日　　令和７年　３月１０日 |
| 事業概要 | **①事業目的****＜組織のこれまでの取組＞（150字以内）**令和４年度は元気づくり支援金を活用し、○○地区の花壇を整備。令和５年度も支援金を活用し花を植えるイベントを季節ごと計４回開催。**＜事業を行う背景・課題・必要性＞（150字以内）**景勝地としての魅力を高めるとともに、地域住民の心のやすらぎ・ 潤いを向上させる ため、景勝地周辺の環境整備が必要。このため、地域住民が協働で、花いっぱいのまちづくりに取り組み、花の潤いある地域づくりを進める。また、複数地区の協働により実践することにより、地区を越えた絆を築き、地域への愛着や誇りを高める。**＜重点テーマに該当する理由＞（150字以内）**花の潤いであふれ、地域のつながりが活発的な地区にしていく取組は、地域重点テーマの「〇〇〇」に該当する。**②事業内容（モデル的で発展性のある事業である理由についても記載）****＜事業内容概要＞（300字以内）****※重点テーマに該当する場合は、その内容も含めて記載**「花いっぱい実践活動」として、○○地区及び□□地区住民により村道○号線沿いに四季折々の花の植栽を行い、 あわせて ミニパークに四阿を整備する。「花いっぱいのまちづくりシンポジウム」として、地域の取組の発表と実践者の意見交換を行い、住民が地域のまちづくりを考える機会を設ける。講師に、○○地域で活動をする○○氏に参加してもらう。**＜実施時期・場所・規模・方法＞**　１　花いっぱい実践活動・植栽・手入れ　　△△：5 月上旬、○○： 7 月上旬、□□： 9 月中旬、××： 11 月上旬・四阿整備　　6月下旬～ 7 月中旬実施場所：○○村○○地区・××地 区 約○ｍ（別添位置図のとおり）２　花いっぱいのまちづくりシンポジウム　　　○月○日（○）　　　○○村□□会館　　　参加予定者○○村民 約○○名**＜モデル的で発展性のある事業である理由＞（150字以内）**住民自らが実践し、まちづくりに参画する喜びを実感することで地域に愛着を持つ。また、シンポジウムの開催を通じて「花によるまちづくり」の先進事例等に触れることで、住民意識が更に向上する。取組の継続に必要となる費用等については、取組のメリットを享受する、地域住民と○○観光協会の負担により賄う仕組みを構築。　**③事業効果（可能な限り数値化すること）****<①の事業目的に対応した課題がどのように解消されるか>**・花によるまちづくり実践者の増加 　： 目標年度R６　対R５比10％増・○○地区の観光客入り込み数の増加 ： 目標年度R６　対R５比10％増**複数年度にわたる計画の場合、各年度それぞれの実施内容・効果がわかるように記載していただくか、もしくは全体計画を示す資料を添付してください。****④広報表示（長野県 地域発 元気づくり支援金事業である旨の表示）****＜表示場所・内容等について＞**・沿道の植栽に「この植栽は長野県地域発元気づくり支援金を活用しました」と記載した立て札を設置。・シンポジウムのプログラムの表紙に「長野県地域発元気づくり支援金活用事業」と記載。**⑤特記事項（合意形成、諸手続、住民の参画等、特に説明すべき事項を記載）****<関係者との合意形成や関係法令等の手続き状況、その他アピールポイント等>**・四阿の整備予定地は取得済みであり、農地法に基づく転用の許可及び建築確認申請の協議を○○町と行っている。・本事業については３月に地元区との意見交換会を行うほか、公募による住民で構成するワークショップで植栽デザイン等を検討していく。・県道○号線沿いの美化清掃活動について、アダプトシステムの協定をR5年度中に締結する予定。その後は、アダプトシステムを中心に活動を継続していく。・2050ゼロカーボンに向けたプラスワンアクション　　花いっぱいのまちづくりシンポジウム参加者に対して、マイボトルの持参、自転車利用を呼びかけ、実践された方に、○○の種を贈呈。 |

※総合５か年計画区分欄は、地域振興局で記載します。

**事業内容を項目毎に記載してください**

**重点テーマに該当する場合は、重点テーマに資することがわかる目標値を設定してください。**

【事業区分】

(1) 地域協働の推進に関する事業

(2) 保健、医療、福祉の充実に関する事業

(3) 教育、文化・スポーツの振興に関する事業

(4) 安全・安心な地域づくりに関する事業

(5) 環境保全、景観形成に関する事業

(6) 産業振興、雇用拡大に関する事業

　ア　特色ある観光地づくり

イ　農業の振興と農山村づくり

　ウ　森林づくりと林業の振興

エ　商業の振興

　オ　その他地域の特色、個性を活かした産業振興、

雇用拡大に資する事業

(7) 市町村合併に伴う地域の連携の推進に関する事業

(8) その他地域の元気を生み出す地域づくりに資する事業

別　紙（別記様式第１号関係）

【県全域重点テーマ】

　 女性・若者に選ばれる県づくり

　 2050ゼロカーボンに向けた取組の推進

【地域重点テーマ】

　農産物の生産・消費拡大

　通年型観光・広域観光の推進

暮らしを支える生活基盤の維持と確保

記　載　例　１

**消費税込とし、税率は、10％で計算**

◆実施内容別事業費内訳

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 内容 | 積算（説明） | 事業費a | 対象経費b | 補助率 | 支援金基本額c（ｂ×補助率） |
| ソフト事業 | 花いっぱい実践活動 | 苗代 | @○円×○個×○回＝○円 | 300,108円 | 300,108円 | **会食代は食糧費にあたり、対象経費から除外する。** |  |
| 肥料代 | @○円×○個＝○円 |
| シンポジウム | 講師謝金 | 100千円×３人 | 300,000円 | 300,000円 |
| 交流会会食代 | 2,000円×100人 | 200,000円 | ０円 |
| 小　計 | 800,108円 | 600,108円 | 3/4 | 450,000円 |
| ハード事業 | 花いっぱい実践活動 | 四阿 | 原材料費一式（別添設計書参照） | 300,000円 | 300,000円 |  |  |
| 小　計 | 300,000円 | 300,000円 | 2/3 | 200,000円 |
| 合　計 | （A） 1,100,108円 | （B）900,108円 |  | （C）650,000円 |

※市町村等の事業は、対象経費(b)は特定財源を控除した後の額を記載する。（特定財源を控除する内容が未定の場合は暫定的に振り分けること。）

◆実施内容別事業費内訳については、「別添のとおり」とし、同じ項目が記載された任意の様式で置き換え可

（参考　「記載例２」）

※支援金基本額小計欄は千円未満切り捨てとする。

◆特定財源内訳

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 特定財源 | 説　明 | 金　額 |
| 地方債 |  | 円 |
| 分担金・負担金・寄付金 | 交流会参加者負担金 | 200,000円 |
| 事業収入 |  | 円 |
| 助成金 | ○○財団より | 100,000円 |
| 補助金 | 補助金名：○○市○○補助金 | 200,000円 |
| 合　計 | （D）　500,000円 |

◆支援金要望（申請）額

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 市町村等 | 総事業費 A | 対象経費 B | 支援金基本額 C | 支援金要望（申請）額 |
| 円 | 円 | ,000円 | ,000円 |
| 公共的団体等 | 総事業費 A | 対象経費 B | 支援金基本額 C |  |
| 1,100,108円 | 900,108円 | 650,000円 |  |
| 特定財源 D | 自己財源E(A-D) | 支援金要望（申請）額（CとEのいずれか少ない額） |
| 500,000円 | 600,108円 | 600,000円 |

※公共的団体等の支援金要望額は、支援金基本額(C)と自己財源(E)を比較していずれか少ない額とし、千円未満切り捨てとする。

（添付書類）

１　事業計画図書（位置図、見取図、設計図、設計書等）　２　公共的団体等の規約（会則）

３　予算書　　４　その他地域振興局長が必要と認める書類

※事業内容、事業費内訳等については別紙（様式任意）添付での対応も可

**事業費の積算根拠のわかる書類（１件２万円以上の場合は見積書）を添付してください。**

記　載　例　２

◆実施内容別事業費内訳

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 内容 | 積算（説明） | 事業費a | 対象経費b | 補助率 | 支援金基本額c（ｂ×補助率） |
| ソフト事業 |  |  | 別添のとおり |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 小　計 | 円 | 円 |  | 円 |
| ハード事業 |  |  | 別添のとおり |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 小　計 | 円 | 円 |  | 円 |
| 合　計 | （A） 1,270,000円 | （B）1,070,000円 |  | （C）785,000円 |

※市町村等の事業は、対象経費(b)は特定財源を控除した後の額を記載する。（特定財源を控除する内容が未定の場合は暫定的に振り分けること。）

※支援金基本額小計欄は千円未満切り捨てとする。