

# 長野県ブランドコンテンツプラットフォーム構築事業 業務委託仕様書(案)

令和5年6月 長野県産業労働部営業局

## 1 業務の概要

### (1) 事業の名称

長野県ブランドコンテンツプラットフォーム構築事業

### (2) 目的

長野県のブランド価値を伝える写真、動画、広報物、テキスト等のデジタルコンテンツ(以下「コンテンツ」という。)が格納され、県内の自治体や事業者等がコンテンツにアクセスし入手できるウェブサイトをもつプラットフォームを構築し、多様な主体が統一的な発信を行うことで信州ブランドの価値向上を図る。

### (3) 委託期間

契約締結日から令和6年3月31日まで

### (4) スケジュール(案)

8月 開発着手

9月上旬 データ登録開始

10月上旬 テスト運用開始

12月 本運用開始

### (5) 対象範囲

ア 委託者の求める要件・機能を満たすプラットフォームの構築

イ 委託者がプラットフォームを自主運用できる管理システム(CMS)の導入(オープンソース型でも可)

ウ ホスティングサーバーの調達及び保守管理

エ マニュアルの作成及び操作研修

## 2 プラットフォームの要件・機能

本業務で構築するプラットフォームの要件・機能は以下のとおりとする。

ただし受託者より、開発を行うより運用で対応した方が大きく費用が圧縮され他の機能を充実することができる、別の機能や手段で同様の目的を実現できる等、より効果的に優れる提案があった場合には、協議の上で変更を行うこととする。

### (6) ウェブサイト公開方針

ア PC及びスマートフォンそれぞれで最適化された状態で表示されること

イ 完全SSL化すること

ウ 日本国内で通常利用されているブラウザ及びOS等で支障なく利用できること(専用ソフトウェア等が不要であること)

エ 長野県公式ホームページウェブアクセシビリティ方針を参考とし、ユニバーサルデザインを導入するなどウェブアクセシビリティに可能な限り配慮すること

オ 長野県のブランドイメージに適した標準化・統一化されたデザインとすること。

カ 掲載情報が探しやすく、使いやすさに配慮したデザインとすること。

キ 画面印刷についても配慮すること。

## (7) コンテンツの登録・編集・管理・削除

### ア 登録できるコンテンツの種類及び主要なファイル形式

- 静止画、イラスト(jpeg,jpg,png,gif,eps,psd,ai,tif,tiff,arw,cr2,nef)
- 動画(avi,flv,mov,mpg,mpeg,mp4,m4v,wmv)
- 音声データ(aif,mp3,wav)
- 各種アプリケーションソフトデータ(pdf,doc,docx,xls,xlsx,ppt,pptx)
- 圧縮データ(Lzh, sit, sitx, zip)

### イ コンテンツに紐づけて登録できる情報(メタデータ)

- 説明テキスト(被写体・対象物件情報、撮影日、季節、地域、撮影地住所、撮影・制作者・提供者等、サイト URL 等)
- 関連情報(使用条件、使用可能期間、著作権情報、庁内管理部署 等)
- 同一被写体や素材を使用したデザインデータなど、複数の関連コンテンツ
- ハッシュタグ
- 信州ブランドに関連する情報(該当するコアバリュー、キャッチコピー 等)
- サブコンテンツ(検索結果には表示されない従属的コンテンツ)  
(具体例)同一カットのサブカット(背景色違い等)

冊子の PDF データの入稿用データ形式(圧縮ファイル等)

補足資料的、参考情動的データ

### ウ コンテンツの管理・条件設定

- 本登録権限を持つ管理者の確認を経たコンテンツが表示対象として登録される
- 登録データのcsv等によるコンテンツの一括登録
- csv等によるメタデータ(テキスト情報)の一括取得
- コンテンツの削除
- 表示(ダウンロード可能)期間の設定
- ダウンロードにあたっての承認処理の有無の設定
- メタデータの表示項目の設定
- ダウンロード履歴の取得

## (8) コンテンツの表示

### ア 共通

- 一覧(検索結果)ページでは小サムネイル、詳細ページでは中サムネイルを表示
- 一覧(検索結果)ページでは、1画面での表示件数が変更できる
- 詳細ページでは、表示設定されているメタデータ、各種条件等が表示される

### イ 静止画、イラスト

- 詳細ページからは拡大表示が可能で、ウォーターマークが自動で入る
- サムネイル画像が登録でき、未登録の場合はデータの1ページ目が表示される

### ウ 動画

- サムネイル画像が登録でき、未登録の場合は自動で生成された画像が表示される
- 詳細ページでは、冒頭の一定時間(5分以上)を再生できる
- 全画面表示で動画全編を再生できる

エ 音声データ

- サムネイル画像が登録でき、未登録の場合はファイル形式を示すアイコンが表示される
- 詳細ページでは、冒頭の一定時間(5分以上)を再生できる
- 全画面表示では音声全編を再生できる

オ 各種アプリケーションソフトデータ

- サムネイル画像が登録でき、未登録の場合はファイル形式を示すアイコンが表示される
- pdf 及び MicrosoftOffice ドキュメント(WORD、EXCEL、PowerPoint)については、全画面表示で内容をデジタルブック的に閲覧可能

カ 圧縮データ

- サムネイル画像が登録でき、未登録の場合はファイル形式を示すアイコンが表示される

(9) コンテンツの検索

ア 検索方法

- コンテンツの形態(写真、動画、音声 等)
- ジャンル検索(風景、素材、イメージ、職員プレゼン資料 等)
- 各種メタデータ項目での検索(地域、季節 等)
- タグ検索
- フリーワード検索(メタデータ全体対象)
- その他コンテンツに設定された内容に対応した検索

(10) コンテンツのダウンロード

ア 共通

- 利用者は、基本的に表示されているすべてのコンテンツをダウンロード可能
- ダウンロードにあたっては、使用媒体、使用目的、使用期間等の入力を必須とする
- 承認設定がされているものについては、承認プロセス経由後に可能となる
- 複数のデータを選択し一括でダウンロードが可能
- 表示されているメタデータのテキストあわせてダウンロードが可能
- 複数ファイルを選択し、それらをサムネイル一覧のPDFの生成・ダウンロードが可能

イ 静止画、イラスト

- ファイル形式とサイズを選択しダウンロード可能。(ただし ai データはオリジナルデータのみ)

キ 動画、音声、各種アプリケーションソフト、圧縮データ

- オリジナルデータのダウンロードのみ可能

(11) ステータス(操作権限)設定

以下のステータスに応じた操作権限、ID・PASSを付与する。

ア サイトマスター

- 権限設定、利用者承認、ID・PASS 発行・管理、ジャンル設定ほか、全ての操作が可能

イ 県部局コンテンツ管理者

- 特定カテゴリのコンテンツの管理(本登録・編集・削除・公開・承認)が可能

ウ 県職員

- 全てのコンテンツの閲覧、ダウンロードが可能

エ 市町村、一般企業・団体 等

- 一般公開コンテンツの閲覧、ダウンロードが可能

オ データ提供者

- メタデータを含むコンテンツの登録申請が可能

カ サイト閲覧者(全ての未登録者)

- 全ての一般公開コンテンツの閲覧が可能

(12) 各種ページ及び機能の作成

ア トップページ

- サイト管理者が指定する新着情報等(お知らせ、キャンペーン等)
- 新たに登録されたデータ利用促進したいデータ等、サイト管理者が指定するコンテンツ(静止画、動画)
- フリーワード検索窓、カテゴリ絞り込み
- 信州ブランドの概要、利用者登録、ログイン、詳細検索、利用案内などへのリンク(グローバルナビ)
- 各種ウェブサイトのリンクバナー(最大20点、別ページでも可)
- ローテーションバナー大(最大5点)

イ 信州ブランドの概要説明ページ

- 委託者より支給する信州ブランド戦略及びCIのポイント紹介

ウ 利用者登録ページ、マイページ機能

- 利用規約を承認し、信州ブランド戦略を理解したという確認条件で利用可能
- 自身のパスワード管理、ダウンロード・登録履歴の閲覧

エ 利用案内ページ

操作マニュアル、よくある質問

オ 利用規約、プライバシーポリシー

(13) その他

ア 「しあわせ信州」ロゴの使用申請の受付機能(申込書と必要書類の提出機能)を持たせること

イ 一般参加型の写真・動画投稿キャンペーン等に活用できること

ウ メタデータ別のアクセス・ダウンロード数、ダウンロードされている画像等の傾向などアクセス解析ができること

### 3 システム環境要件

- (1) 情報セキュリティマネジメントシステム(ISMS)に関する国際規格ISO/IEC27001を取得した事業者がシステムの保守管理を行うこと。
- (2) ホスティングサーバーまたはクラウドサービスは、信頼性が高く、かつ、実績があるものとし、受託者が管理すること。ウェブサイトの構築年度のサーバ調達及び管理に係る費用は委託費に含まれることとする。
- (3) データ格納容量は必要かつ十分な容量とし、コンテンツ数やアクセス数等が増加した場合においても、将来的な拡張が容易な構成とすること。
- (4) サーバの障害が発生したときは、直ちにサーバ復旧に努めること。
- (5) システムのセキュリティ対策については、改ざんや機密情報の漏えいを防止するため、最新の情報を元に万全な対策を実施すること。
- (6) コンテンツ登録やお問合せフォームなどに個人情報が書込まれた場合、それらが漏洩しない仕組みを実装すること。

- (7) サーバ内のデータは、障害等が発生した場合でも速やかに復旧ができる体制をとること。なお、メンテナンス中または障害発生中等の理由によりシステムの使用ができない場合であっても、委託者がバックアップからコンテンツ取得できる状態を確保すること。また、サーバの保守管理は受託者が行うこととし、構築年度のバックアップ及び管理にかかる費用は委託費に含まれることとする。
- (8) リリース前、及びバージョンアップなどのシステム変更後は、脆弱性診断を実施し、結果を報告すること。
- (9) システムに脆弱性が発見された際には対応を実施すること。
- (10) 構築にあたっては、IPA(独立行政法人 情報処理推進機構)発行「安全なウェブサイトの作り方」を参考とし、考慮すること。
- (11) CMSを利用してシステムを構築する場合は、一般的に利用されていて誰でも扱いやすく、セキュリティの高いシステムを利用し、最新版のものを使用すること。また、システムに脆弱性が発見された場合には、速やかに対応すること。なお、その際に発生する費用は委託費に含まれるものとする。

#### 4 その他要件

- (1) システムの操作方法について、操作マニュアルを作成すること。
- (2) 管理者向けの研修を行うこと。(オンライン実施可／年度内に県職員向け2回程度)
- (3) 次年度以降の保守・運用にかかる経費を明確にすること。
- (4) 保守・運営経費が必要最低限になるよう配慮すること。
- (5) ウェブサイトに障害が発生した際には、速やかに対策を講じること。
- (6) 成果品の納入後1年を保証期間とし、保証期間内に品質基準を満たしていないことが判明した場合には、受託者の責任において関連する項目を再検査し、不良個所の修補等の必要な措置を講じなければならない。これにかかる費用は受託者の負担とする。
- (7) なお、成果品の瑕疵が委託者の指示により生じたものであるときは、本規定を適用しないものとする。ただし、委託者の指示が不相当であることを受託者が指摘しなかったときは、本規定を適用する。

#### 5 成果品について

受託者は本業務完了時に、業務完了報告書及び成果品を以下のとおり納入すること。

- (1) 成果品 プラットフォームの操作マニュアル 印刷物で3部、電子データで1部
- (2) 納入場所 産業労働部営業局

#### 6 その他留意事項

- (1) 著作権の取扱い
  - ア 本委託業務の実施によって作成された文章、画像、イラスト等の著作権については、委託者が保有するものとするが、受託者が元来保有していたコンテンツ及び機能等については例外とする。
  - イ 受託者は、成果品にかかる著作権者人格権を有する場合においても、これを行使しないものとする。
- (2) 業務の実施にあたっては、業務の内容及び範囲について、委託者と綿密な打ち合わせを行い、その指示に従うこと。
- (3) 本仕様書に明示なき事項又は業務に疑義が生じた場合は、委託者及び受託者双方の協議により業務を進めるものとする。