（要領様式第６号の附表）

令和○年○月○日

企　画　書

提出者名

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| １　業務の実施者 | 氏名 |  | 住所 |  |
| ２　業務の実施体制 |  | | | |
| ３　以下の内容を含む具体的な事業展開  (1) 実施回数、場所、時間等  (2) 広報内容 |  | | | |
| ４　必要経費 | ※経費の合計額は、２（８）に示す費用の上限額以内となるようにしてください。 | | | |
| ５　再委託の予定 | （委託先）  （委託内容） | | | |
| ６　企画協力等の予定 | （協力を求める先）  （協力を求める内容） | | | |

※各項目は、必要に応じて拡大又は縮小して使用してください。

　上記項目が網羅されていれば、独自様式の提案書でも結構です。