

6 児童数

区 分	1年生	2年生	3年生	4年生	5年生	6年生	その他	合 計
人 数	人	人	人	人	人	人	人	人

7 給食等の状況

給食の提供 有 ・ 無

((有の場合) 給食調理委託の有無 有 ・ 無)

おやつを提供 有 ・ 無

8 施設運営に対する評価・苦情処理体制等

自己評価制度の導入の有無	有 ・ 無
苦情処理体制の設置の有無	有 ・ 無
第三者委員設置の有無	有 ・ 無
オンブズマン設置の有無	有 ・ 無

9 災害事故防止

各種防災訓練	避難訓練	年 回 (実施月:)
	消火訓練	年 回 (実施月:)
	通報訓練	年 回 (実施月:)

10 保険加入状況 (該当する項目に○印)

	施設の構造上の問題や管理の不備等施設側の責任により預かり児童がけが等をした場合の補償
	施設の構造上の問題や管理の不備等施設側の責任により預かり児童の持ち物を破損した場合の補償
	施設側の責任ではないが、活動中の児童がけが等をした場合の補償
	施設側の責任ではないが、活動中の児童等の持ち物を破損した場合の補償
	その他 ()
	保険に加入していない

12 添付する書類

- (1) 理念、基本方針が記載された書類
- (2) パンフレット
- (3) 広報誌（直近のもの）
- (4) 事業計画書
- (5) 収支予算書
- (6) 事業報告書
- (7) 収支決算書
- (8) 料金表
- (9) 重要事項説明書
- (10) 利用契約書（ひな型）
- (11) おやつ献立表
- (12) その他評価機関が必要と認める書類